

## ת"פ 16301/01/17 - מ.יעדים שירותי ניהול, אחזקה, ניקיון, שמירה בע"מ, מיכאל אביגדור נגד מדינת ישראל

בית דין אזורי לעבודה בחיפה

ת"פ 16301-01-17

11 ינואר 2017

לפני: כב' השופט אסף הראל

המבקשים: 1. מ.יעדים שירותי ניהול, אחזקה, ניקיון, שמירה בע"מ  
2. מיכאל אביגדור

המשיבה: מדינת ישראל

### החלטה

בקשת הנאשמים מיום 5.12.16 לפי סעיף 74 לחוק סדר הדין הפלילי [נוסח משולב], התשמ"ב - 1982 (להלן - **החוק**)- לעיון בחומר חקירה. לאחר עיון בבקשה ובתשובה, אני קובע כך:

1. דיון בבקשה יתקיים בפני ביום 13.2.17 בשעה 14:00.

2. מכח הוראת סעיף 74(ד) לחוק, אני מורה כי עד יום 1.2.17 תגיש המשיבה לעיון בית הדין בלבד - במעטפה חתומה - את המסמכים הבאים:

א. רשימת כל החומר שנאסף או נרשם על ידי הרשות החוקרת והנוגע לכתב האישום שהוגש כנגד המבקשים בתיק ת.פ. (אזורי חי') 45489-08-16;

ב. העתק מחומר החקירה המצוי אצל התביעה והנוגע לכתב האישום שהוגש כנגד המבקשים בתיק ת.פ. (אזורי חי') 45489-08-16;

ג. רשימת כל החומר שנאסף או נרשם על ידי הרשות החוקרת והנוגע לכתב האישום שהוגש כנגד שער הטכניון

בע"מ;

ד. העתק מחומר החקירה המצוי אצל התביעה והנוגע לכתב האישום שהוגש כנגד שער הטכניון בע"מ.

3. המסמכים הנזכרים בסעיף 2 לעיל יוגשו באופן שהמסמכים המתייחסים לכתב האישום שהוגש כנגד הנאשמים, יוגשו בקלסר/תיק אחד, כשהם מופרדים בחוצצים ובתחילתם תוכן עניינים. המסמכים המתייחסים לכתב האישום שהוגש כנגד שער הטכניון בע"מ יוגשו בקלסר/תיק אחר, כשהם מופרדים בחוצצים ובתחילתם תוכן עניינים. כאמור, שני הקלסרים יוגשו במעטפה חתומה, למזכירות בית הדין, תוך שיירשם עליה בצורה ברורה וגלויה כי אין לסרוק את המסמכים לתיק האלקטרוני, אלא יש להעבירם לעיון השופט בלבד.

4. ככל שאיזה מן המסמכים הנזכרים בסעיף 2 לעיל הוא מסמך שנערך על ידי רשויות החקירה בכתב יד (כגון הודעה שנגבתה מעד), יש לצרף גם עותק מוקלד במעבד תמלילים של המסמך.

#### **המזכירות תמציא העתק ההחלטה בדחיפות לבאי כח הצדדים.**

**התיק יובא לעיוני ביום 3.2.17 לשם מעקב אחר הגשת המסמכים על ידי המדינה.**

**ניתנה היום, י"ג טבת תשע"ז, (11 ינואר 2017), בהעדר הצדדים ותישלח אליהם.**